

別紙第 1

育 児 休 業 計 画 書

提出年月日 平成 年 月 日			
国立大学法人東京藝術大学長 殿		所 属 _____	
		職 名 _____	
		氏 名 _____	印
東京藝術大学職員の育児休業等に関する規則第3条第2項の規定に基づき、再度の育児休業を届け出る予定ですので、育児休業等の計画について下記のとおり提出します。 なお、記載事項に変更が生じた場合は遅滞なく届け出ます。			
1 育児休業の届出に係る子			
子 の 氏 名		生 年 月 日	平成 年 月 日生
2 届出者の育児休業計画			
育 児 休 業 届 出 期 間	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで		
再度の育児休業届出予定期間	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで		
3 備 考			

- (注) ① 育児休業計画書は、育児休業届と同時に（変更の届出の場合は、記載事項に変更が生じた後遅滞なく）提出するものとする。
- ② 届出者の育児休業届出期間には、育児休業届に記載した請求期間を記入する。
- ③ 子の出生前に提出する場合は、「1 育児休業の届出に係る子」欄の記入は、出生後、速やかに行うこと。
- ④ 変更の届出の場合は、変更する箇所のみ記入する。
- ⑤ 該当する□にはレ印を記入すること。